

**PROJEKT**  
**STATUT SOŁECTWA .....**

**Rozdział I**  
**Postanowienie ogólne**

**§ 1.**

1. Sołectwo ..... jest jednostką pomocniczą Gminy Zawonia.
2. Sołectwo ..... obejmuje miejscowość ..... o ogólnej powierzchni ..... ha.

**Rozdział II**  
**Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

**§ 2.**

1. Do zadań sołectwa należy w szczególności:
  - 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa
  - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy
  - 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa
  - 4) zgłaszanie do organów gminy wniosków dotyczących m. in. budowy, rozbudowy i remontów:
    - a) dróg, placów, ulic, chodników, tras rowerowych
    - b) kanalizacji
    - c) oświetlenia ulicznego
    - d) przystanków autobusowych
    - e) obiektów zabytkowych
    - f) obiektów sportowych i wypoczynkowych
  - 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących m.in.:
    - a) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy
    - b) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady Gminy
    - c) organizacji i godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający mieszkańcom sołectwa
    - d) współdziałanie z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa

**§ 3.**

Zadania określone w § 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał
- 2) wydawanie opinii
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych
- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych
- 5) wspólną organizację spotkań radnych Gminy Zawonia i Wójta z mieszkańcami
- 6) składanie wniosków do komisji Rady Gminy
- 7) współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi
- 8) współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami

### **Rozdział III**

#### **Organy sołectwa**

##### **§ 4.**

1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.
2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i nie pozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.

##### **§ 5.**

1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

##### **§ 6.**

1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołanie tych organów,
  - 2) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego powierzonego w zarząd,
  - 3) określenie celów wydatkowania środków finansowych, m.in. funduszy sołeckich
  - 4) decydowanie o podejmowaniu różnego rodzaju prac społecznych.
3. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy uczestnik zebrania wiejskiego
4. Zebranie wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców o których mowa w § 4 ust. 2.
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 1/10 mieszkańców, o których mowa w § 4 ust. 2, gdy odbywa się w drugim terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie pierwszego zebrania, a uchwały zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych na zebraniu mieszkańców sołectwa.

##### **§ 7.**

1. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności określonej w § 6 ust. 4
2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają bezwzględną większością głosów obecnych na zebraniu w sprawach określonych w § 6. W pozostałych sprawach uchwały zapadają zwykłą większością głosów.

### **§ 8.**

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys, a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.  
w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na pół roku
2. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek rady sołeckiej
  - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców.
  - 4) na pisemny wniosek organu gminy
3. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
4. Miejsce i termin zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości sołtys lub w razie jego nieobecności przewodniczący Rady sołeckiej, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania, wywieszając ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2,3,4 termin obrad zebrania sołtys wyznacza w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku
6. Zebranie wiejskie w sytuacji gdy sołtys nie zwoła zebrania, zwołuje Wójt.

### **§ 9.**

1. Zebranie wiejskie wybiera ze swojego grona Przewodniczącego zebrania.
2. Porządek obrad ustala sołtys po zasięgnięciu opinii rady sołeckiej.
3. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego uczestnika zebrania uprawnionego do głosowania bezwzględną większością głosów.

### **§ 10.**

1. Członkowie zebrania uprawnieni do głosowania mają prawo podczas zebrania wiejskiego do:
  - 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych
  - 2) głosu w dyskusji
  - 3) zadawania pytań
  - 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi
  - 5) głosowania
  - 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania
2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący zebrania.

### **§ 11.**

1. Obrady zebrania są protokołowane.
2. Protokół zawiera:
  - 1) datę, miejsce, godzinę zebrania
  - 2) liczbę mieszkańców, stwierdzenie jego prawomocności,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób, z podaniem ich funkcji
  - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania;
  - 5) fakt przyjęcia porządku obrad;
  - 6) sformułowanie zgłaszanych wniosków;

- 7) podjęte uchwały na zebraniu;
- 8) podpis przewodniczącego i protokolanta

3. Do protokołu zebrania dołącza się:

- 1) uchwały Zebrania wiejskiego zawierające kolejny numer oraz datę podjęcia;
- 2) listę obecności członków Zebrania wiejskiego;

## **§ 12.**

Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje Sołtys a w razie jego nieobecności  
Przewodniczący zebrania

## **§ 13.**

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Radzie Gminy uchwał i kopii protokołów zebrania w ciągu 7 dni od dnia ich podjęcia.
2. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem, statutem gminy i statutem sołectwa są nieważne.
3. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy i powiadamia o tym sołectwo podając równocześnie treść rozstrzygnięcia Rady do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na terenie sołectwa.

## **§ 14.**

1. Do zadań sołtysa należy:
  - 1) zarządzanie codziennymi sprawami sołectwa,
  - 2) zwoływanie zebrań wiejskich
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Zawonia
  - 5) zwoływanie posiedzeń Rady sołectkiej
  - 6) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności
  - 7) przygotowanie projektów uchwał zebrań wiejskich
  - 8) współdziałanie z organami Gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych
  - 9) organizowanie spotkań radnych Gminy Zawonia i Wójta z mieszkańcami sołectwa
  - 10) zgłaszanie wniosków do Wójta, Rady Gminy
  - 11) organizowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi
  - 12) prowadzenie pełnej dokumentacji sołectwa:
    - a) protokołów zebrań wiejskich wraz z listami obecności
    - b) uchwał zebrań wiejskich
    - c) innych dokumentów powierzonych sołectwu
  - 13) przekazanie protokołem zdawczo-odbiorczym w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów Sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych rzeczy związanych z działalnością Sołtysa
  - 14) składania wniosku o realizację funduszu sołectkiego
  - 15) utrzymywanie stałego kontaktu z organami gminy, m.in. poprzez udział w naradach z Wójtem i sesjach Rady Gminy
  - 16) podpisywanie umów w imieniu sołectwa
  - 17) wykonywanie innych czynności określonych niniejszym statutem.



## **§ 15.**

1. Rada sołecka składa się od 3 do 5 członków.

## **§ 16.**

Do zadań rady sołeckiej należy pełnienie funkcji pomocniczo-doradczych sołtysa oraz stanowienie w sprawach zarządu mieniem gminnym a ponadto:

- 1) decydowanie o wyborze kontrahentów przy realizacji prac specjalistycznych,
- 2) decydowanie o zakupach sprzętu, wyposażenia, materiałów itp.,
- 3) inicjowanie prac społecznych,
- 4) organizacja imprez wiejskich w dziedzinie kultury, sportu i wypoczynku,
- 5) opiniowanie porządku obrad zebrania wiejskiego
- 6) zbieranie wniosków mieszkańców w sprawach sołectwa

## **§ 17.**

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek większości jej członków.
3. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia Sołtys zawiadamia członków Rady Sołeckiej ustnie lub pisemnie.
4. Na zaproszenie Sołtysa w posiedzeniach Rady Sołeckiej uczestniczą bez prawa głosowania radni Gminy.

## **Rozdział IV**

### **Zasady i tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

## **§ 18.**

1. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności,
  - 2) bezpośredniości,
  - 3) powszechności,
  - 4) równości
3. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
4. Głosowania na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego statutu.
5. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na członków Rady Sołeckiej stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego statutu.

## **§ 19.**

1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania bezpośrednio w trakcie obrad zebrania wyborczego ustnie albo przed zebraniem na piśmie pod warunkiem poparcia kandydatury przez 10 osób uprawnionych do głosowania.
2. Kandydatury przyjmuje Komisja Wyborcza wyłoniona spośród członków zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie obrad zebrania lub na piśmie w razie nieobecności kandydata.
4. Zgłaszający kandydata jest zobowiązany uzasadnić swoją kandydaturę.

#### **§ 20.**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej Wójt zarządza w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru Rady Gminy.
2. Wójt zawiadamia mieszkańców o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu wyboru sołtysa lub członków Rady sołeckiej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji, wójt zarządza i przeprowadza wybory w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny ich odwołania.
4. W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego,
  - b) propozycję porządku obrad
5. Porządek obrad powinien zawierać:
  - 1) otwarcie zebrania i wybór przewodniczącego zebrania.
  - 2) wybór Komisji Wyborczej.
  - 3) wybory Sołtysa.
  - 4) wybory Rady Sołeckiej.
  - 5) głosowanie, ustalenie wyników głosowania oraz podjęcie uchwał.
  - 6) wolne wnioski i zapytania
  - 7) zakończenie zebrania

#### **§ 21.**

1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zabranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:
  - 1) nie wykonują swoich obowiązków,
  - 2) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
  - 3) dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska.
2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania w formie pisemnego wniosku. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. Odwołanie Sołtysa następuje na Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym celu przez Wójta, zgodnie z zasadami
4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że nie skorzysta z tej możliwości

#### **§ 22.**

1. Odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może nastąpić przed upływem kadencji na podstawie uchwały zebrania wiejskiego.
2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 2 miesiące.

#### **§ 23.**

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa następuje na skutek przewidzianych w ustawach.

#### **§ 24.**

W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

### **Rozdział V Kontrola i nadzór**

#### **§ 25.**

1. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrola działalności organów Sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 1.

#### **§ 26.**

Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i wójt poprzez

- 1) własne działania
- 2) działania wyznaczonych komisji, np. Komisji Rewizyjnej

#### **§ 27.**

Kontrola działalności organów Sołectwa dokonywana jest na zlecenie Rady Gminy

#### **§ 28.**

Rada Gminy bądź wyznaczona Komisja mają prawo do:

- 1) wglądu do wszystkich dokumentów związanych z działalnością organów Sołectwa;
- 2) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu Sołectwa;
- 3) obserwacji przebiegu określonych czynności;
- 4) żądania od Sołtysa udzielenia ustnych i pisemnych wyjaśnień.

#### **§ 29.**

1. Komisje, o których mowa w § 26, na zlecenie Rady Gminy, wydają opinię o działalności organów Sołectwa.
2. Komisje, o których mowa w § 26, sporządzają z kontroli protokół.
3. Protokół zawiera opis stanu faktycznego, w tym ustalonych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

#### **§ 30.**

1. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzenia oceny działalności organów sołectwa.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, obejmuje sformułowanie wniosków co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
3. Ocena, o której mowa w ust. 1, przedstawiana jest Radzie Gminy na najbliższej sesji.

#### **§ 31.**

1. Uchwała Zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części orzeka Rada.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wstrzymanie traci moc w momencie zakończenia sesji Rady Gminy, na której uchwała była poddana procedurze nadzorczej.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego ograniczając się do wskazania uchwałą, iż została wydana z naruszeniem prawa.

## **Rozdział VI**

### **Zasady zarządu mieniem Sołectwa**

#### **§ 32.**

1. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Za „zarząd mieniem” uważa się administrowanie mieniem polegające na dokonywaniu czynności bieżących, faktycznych i prawnych dotyczących mienia.
3. W zakresie zwykłego zarządzania mieniem Sołectwo:
  - a) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez zgłaszanie niezbędnych napraw, konserwacji i drobnych remontów,
  - b) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia,
  - c) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim dozór,
4. Przekazaniu w drodze odrębnej uchwały Rady Gminy na rzecz Sołectwa może podlegać mienie niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - a) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - b) utrzymania czystości na obszarze Sołectwa,
5. Rada Gminy określa zasady przekazywania mienia, o którym mowa w ust. 4, odrębną uchwałą.
6. Składniki mienia zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w jego posiadaniu o ile Rada Gminy nie postanowi inaczej.

Załącznik Nr 1  
do Statutu Sołectwa Zawonia

### **Regulamin głosowania wyboru na Sołtysa ( w przypadku zgłoszenia 1 kandydata)**

#### **§ 1.**

1. Zebranie wiejskie wybiera Sołtysa spośród nie ograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym.
2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana spośród uprawnionych stałych mieszkańców biorących udział w zebraniu..

#### **§ 2.**

Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu.

#### **§ 3.**

1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść:  
„ Karta do głosowania w wyborach na Sołtysa”

oraz pytania „ Czy jesteś za wyborem .....(imię i nazwiska kandydata)  
na Sołtysa ”.

Obok nazwiska z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem „tak”, druga nad wyrazem „nie”.

2.Karte do głosowania sporządza Komisja wyborcza po ustaleniu nazwiska i imienia osoby, która kandyduje na Sołtysa, i rozdaje je w kolejności (zgodnie z listą obecności) uprawnionym mieszkańcom sołectwa..

3.Karty opatrzone są pieczęcią Wójta Gminy Zawonia.

#### **§ 4.**

1.Wyborcy dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku „x” w kratce nad wyrazem „tak”, opowiadając się w ten sposób za wyborem, lub w kratce nad wyrazem„nie”, opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2.Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak „x” jednocześnie w kratce nad wyrazem „tak” jak i w kratce nad wyrazem „nie”, jego głos uważa się za nieważny.

3.Karty wyjęte z urny nie sporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią, o której mowa w § 3 ust. 3, oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4.Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaczku „x” w kratce ani nad wyrazem „tak”, ani nad wyrazem „nie” lub wypełnił kratkę w sposób niezgodny z ust. 1 Regulaminu, jego głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

## **§ 5.**

1. Głosowanie odbywa się poprzez wywołanie przez członka Komisji Wyborczej wg listy obecności imienia i nazwiska wyborcy, który podchodzi do urny i w obecności Komisji Wyborczej wrzuca do niej kartę do głosowania.

2. Podczas głosowania na sali znajduje się parawan, kabina lub inne urządzenie umożliwiające wyborcom „dyskretne” oddanie głosu.

## **§ 6.**

Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu, (znaków „x” w kratce nad wyrazem „tak”)

## **§ 7.**

1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. W protokole Komisja Wyborcza określa co najmniej:

- 1) liczbę wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania;
- 2) imię i nazwiska zgłoszonego kandydata;
- 3) liczbę głosów minimalną, konieczną do ważnego wyboru, zgodnie § 6. Regulaminu;
- 4) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania;
- 5) liczbę kart wyjętych z urny (gdyby liczba kart wyjętych z urny różniła się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności);
- 6) liczbę głosów nieważnych;
- 7) liczbę głosów ważnych;
- 8) liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru;
- 9) liczbę głosów ważnych oddanych za wyborem kandydata;
- 10) liczbę głosów ważnych oddanych przeciw wyborowi kandydata,

a nadto stwierdza wynik wyborów, tzn. czy kandydat uzyskał wystarczającą ilość głosów, o której mowa w pkt. 3.

3. Komisja odnotowuje w protokole wszelkie okoliczności i uwagi mogące mieć wpływ na wynik głosowania oraz zastrzeżenia zgłoszone przez członków Komisji Wyborczej odnoszące się do naruszania procedury w trakcie głosowania, obliczanie głosów lub sporządzania protokołu.

4. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

5. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

## Protokół

### z obliczenia głosów oddanych w głosowaniu w wyborach Sołtysa

Komisja Wyborcza w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji Wyborczej –.....;
- 2) Członek Komisji Wyborczej –.....;
- 3) Członek Komisji Wyborczej –.....;

Po wyjęciu kart z urny i ich przeliczeniu stwierdza, co następuje:

1. Liczba wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania: .....
2. Na Sołtysa zgłoszono kandydaturę:.....
3. Minimalna liczba głosów do dokonania ważnego wyboru Sołtysa, zgodnie z § 6 Regulaminu, wynosi: .....
4. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania: .....
5. Liczba kart wyjętych z urny: .....
- (gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności)
6. Liczba głosów nieważnych: .....
7. Liczba głosów ważnych: .....
8. Liczba głosów ważnych bez dokonania wyboru: .....
9. Liczba głosów ważnie oddanych za wyborem kandydata: .....
10. Liczba głosów ważnie oddanych przeciw wyborowi kandydata: .....

Wobec powyższego Komisja Wyborcza stwierdza, że kandydat .....  
uzyskał/nie uzyskał minimalną/nej ilość/ści określoną/nej w pkt. 3 i został/ nie został wybrany na Sołtysa.

Ponadto Komisja stwierdza, że podczas głosowania zaszły następujące okoliczności, które mogły mieć wpływ na ważność głosowania: .....  
.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano: .....

- 1) Przewodniczący Komisji Wyborczej .....
- 2) Członek Komisji Wyborczej .....
- 3) Członek Komisji Wyborczej .....

(stosowany gdy zgłoszono co najmniej dwóch kandydatów)

### § 1.

1. Zebranie wiejskie wybiera Sołtysa, spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym.
2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza wybrana spośród uprawnionych stałych mieszkańców biorących udział w zebraniu..

### § 2.

Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu.

### § 3.

1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść:  
„Karta do głosowania w wyborach na Sołtysa” oraz zamieszcza się w kolejności alfabetycznej imiona i nazwiska osób zgłoszonych na kandydatów na Sołtysa. Obok każdego nazwiska z lewej strony znajdują się kratki.

2.Karty do głosowania sporządza Komisja Wyborcza po ustaleniu osób, którzy kandydują na Sołtysa i rozdaje je w kolejności (zgodnie z listą obecności) uprawnionym mieszkańcom sołectwa..

3.Karty opatrzone są pieczęcią Wójta Gminy Zawonia.

#### **§ 4.**

1.Wyborcy dokonują wyboru poprzez postawienie znaku „x’ w jednej kratce obok nazwiska kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata Sołtysa.

2.Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak „x” w więcej niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3.Karty wyjęte z urny niesporządzone przez Komisję Wyborczą, karty nieopatrzone pieczęcią, o której mowa w § 3 ust. 3, oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4.Jeżeli radny na karcie do głosowania nie postawił znaku „x” na kartce obok nazwiska żadnego kandydata lub wypełnił kartę w sposób niezgodny z ust. 1, jego głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

#### **§5.**

1. Głosowanie odbywa się poprzez wywołanie przez członka Komisji Wyborczej wg listy obecności imienia i nazwiska wyborcy, który podchodzi do urny i w obecności Komisji Wyborczej wrzuca do niej kartę do głosowania.

2. Podczas głosowania na sali znajduje się parawan, kabina lub inne urządzenie umożliwiające radnym „dyskretne” oddanie głosu.

## § 6.

Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów (znaków „x” w kratce przy nazwisku tego kandydata).

## § 7.

1. W przypadku gdy zgłoszono więcej niż dwóch kandydatów, a w głosowaniu żaden z nich nie otrzymał wymaganej większości głosów, zgodnie z § 6 Regulaminu, przeprowadza się drugą turę głosowania spośród kandydatów, którzy otrzymali kolejno dwie największe ilości głosów lub spośród kandydatów, którzy otrzymali największą równą ilość głosów.

2. W przypadku braku rozstrzygnięcia, mimo przeprowadzenia dwóch tur głosowania, przeprowadza się ponowne wybory łącznie z ponownym zgłaszaniem kandydatów.

## § 8.

1. Po przeprowadzeniu każdej tury głosowania Komisja Wyborcza ustala wynik głosowania i sporządza protokół.

2. W protokole Komisja Skrutacyjna określa co najmniej:

- 1) liczbę wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania;
- 2) imię i nazwiska zgłoszonego kandydata;
- 3) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania;
- 4) liczbę kart wyjętych z urny (gdyby liczba kart wyjętych z urny różniła się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności);
- 5) liczbę głosów nieważnych;
- 6) liczbę głosów ważnych;
- 7) liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru;
- 8) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,

a nadto stwierdza wynik wyborów.

3. Komisja odnotowuje w protokole wszelkie okoliczności i uwagi mogące mieć wpływ na wynik głosowania oraz zastrzeżenia zgłoszone przez członków Komisji Wyborczej odnoszące się do naruszania procedury w trakcie głosowania, obliczanie głosów lub sporządzania protokołu.

4. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji skrutacyjnej.

5. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

**Protokół**  
**z obliczenia głosów oddanych w głosowania w Sołtysa**  
**(więcej niż jeden kandydat)**

Komisja Wyborcza w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji Wyborczej –.....;
- 2) Członek Komisji Wyborczej –.....;
- 3) Członek Komisji Wyborczej –.....;

Po wyjęciu kart z urny i ich przeliczeniu stwierdza, co następuje:

1. Liczba wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania: .....

2. Na Sołtysa zgłoszono kandydatury :

- 1) .....,
- 2) .....,
- 3) .....,

3. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania: .....

4. Liczba kart wyjętych z urny: .....

(gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności)

.....  
.....  
.....  
.....

6. Liczba głosów nieważnych: .....

7. Liczba głosów ważnych: .....

8. Liczba głosów ważnych bez dokonania wyboru: .....

9. Liczba głosów ważnie oddanych za wyborem poszczególnych kandydatów:

- 1)..... . oddano głosów .....
- 2)..... . oddano głosów .....
- 3)..... . oddano głosów .....

Wobec powyższego Komisja Wyborcza stwierdza (w zależności od wyników głosowania):

.....  
.....  
.....  
.....

**Wariant I**

....., że kandydat,..... uzyskał wymaganą ilość głosów i został  
wybrany na Sołtysa : .....

**Wariant II**

....., że żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej ilości głosów i należy przeprowadzić  
drugą turę głosowania spośród kandydatów:

.....  
.....

### Wariant III

....., że żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej ilości głosów i należy przeprowadzić dodatkowe głosowania spośród kandydatów:

.....  
.....

a następnie drugą turę głosowania, w którym weźmie udział dwóch kandydatów, który uzyskali kolejno,. Ponadto Komisja stwierdza, że podczas głosowania zaszły/nie zaszły następujące okoliczności, które mogły mieć wpływ na ważność głosowania:.....

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano: .....

1)Przewodniczący Komisji Wyborczej .....

2)Członek Komisji Wyborczej .....

3)Członek Komisji Wyborczej .....

**Regulamin  
głosowania wyboru Rady Sołeckiej**

**§ 1.**

1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym.
2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza wybrana spośród uprawnionych stałych mieszkańców biorących udział w zebraniu..

**§ 2.**

Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu.

**§ 3.**

1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: „Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej” oraz zamieszcza się w kolejności alfabetycznej imiona i nazwiska osób zgłoszonych na członków Rady Sołeckiej. Obok każdego nazwiska z lewej strony znajdują się kratki.
2. Karty do głosowania sporządza Komisja Wyborcza po ustaleniu osób, którzy kandydują na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je w kolejności (zgodnie z listą obecności) uprawnionym mieszkańcom sołectwa..
3. Karty opatrzone są pieczęcią Wójta Gminy Zawonia.

**§ 4.**

1. Wyborcy dokonują wyboru poprzez postawienie znaku „x” w jednej kratce obok nazwiska kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.
2. Wyborca może oddać tyle głosów ile członków liczy Rada Sołecka w danym Sołectwie .
3. Karty wyjęte z urny niesporządzone przez Komisję Wyborczą, karty nieopatrzone pieczęcią, o której mowa w § 3 ust. 3, oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.
4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku „x” na kartce obok nazwiska żadnego kandydata lub wypełnił kartę w sposób niezgodny z ust. 1, jego głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

**§5.**

1. Głosowanie odbywa się poprzez wywołanie przez członka Komisji Wyborczej wg listy obecności imienia i nazwiska wyborcy, który podchodzi do urny i w obecności Komisji Wyborczej wrzuca do niej kartę do głosowania.
2. Podczas głosowania na sali znajduje się parawan, kabina lub inne urządzenie umożliwiające radnym „dyskretne” oddanie głosu.

## § 6.

Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów (znaków „x” w kratce przy nazwisku tego kandydata).

## § 7.

1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wynik głosowania i sporządza protokół.

2. W protokole Komisja Skrutacyjna określa co najmniej:

9) liczbę wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania;

10) imię i nazwiska zgłoszonego kandydata;

11) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania;

12) liczbę kart wyjętych z urny (gdyby liczba kart wyjętych z urny różniła się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności);

13) liczbę głosów nieważnych;

14) liczbę głosów ważnych;

15) liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru;

16) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,

a nadto stwierdza wynik wyborów.

3. Komisja odnotowuje w protokole wszelkie okoliczności i uwagi mogące mieć wpływ na wynik głosowania oraz zastrzeżenia zgłoszone przez członków Komisji Wyborczej odnoszące się do naruszania procedury w trakcie głosowania, obliczanie głosów lub sporządzania protokołu.

4. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji skrutacyjnej.

5. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.